



معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی

چک لیست مدارک لازم جهت تشکیل پرونده متقاضیان حق التدریس

غیر هیات علمی

۱. تصویر شناسنامه از تمام صفحات ۴ نسخه
 ۲. تصویر کارت ملی ۴ نسخه
 ۳. تصویر کارت پایان خدمت ۲ نسخه
 ۴. تصویر صفحه اول دفترچه بیمه (در صورت داشتن) ۲ نسخه
 ۵. اصل و کپی مدارک تحصیلی در تمام مقاطع ۳ نسخه
 ۶. ریز نمرات تمام مقاطع ۲ نسخه
 ۷. عکس ۶ قطعه
 ۸. سوابق تدریس
 ۹. سوابق پژوهشی
 ۱۰. افتتاح حساب بانک ملی (شماره حساب سببا الزامی است)
 ۱۱. تکمیل فرم تعهد به صورت تایپ شده ۳ سری (فرم های شماره ۱ و ۲ و ۳)
 ۱۲. خلاصه ای از زندگی ۱ سری
 ۱۳. فرم شماره ۱ (پرسشنامه) به صورت تایپ شده ۱ سری
 ۱۴. فرم های شماره ۲۰ و ۲۱ به صورت تایپ شده ۱ سری
 ۱۵. فرم جذب امضا شده توسط مدیر گروه ، رئیس دانشکده، حراست ، گزینش دانشگاه و معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی
 ۱۶. تکمیل فرم بانک اطلاعاتی
 ۱۷. تکمیل فرم بیمه مربوط به دارندگان بیمه تأمین اجتماعی نزد مسئول بیمه دانشگاه (به جز دارندگان بیمه سلامت، ارتش و خدمات درمانی)
- فرم های مربوطه از سایت معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی، اداره مدرسین حق التدریس قابل دسترس می باشد.**